

## Chapitre 1: Publics en cours de formation

### Volet 2 – Stages à l'étranger post bac

L'aide de la Région sera apportée sous la forme d'une enveloppe globale pour l'ensemble du parcours de formation des apprenants, jusqu'au niveau Master2 inclus, dans laquelle ils pourront puiser à l'occasion de chacune de leurs mobilités, dans la limite du plafond prévu.

Le montant de cette enveloppe globale régionale est fixé à 3 600 € pour les non boursiers et 4 500 € pour les boursiers (hors prise en compte des situations de handicap).

Cette aide financière de la Région contribue à la réalisation par l'apprenant du séjour à l'étranger mais ne saurait couvrir l'intégralité des frais afférents. Il convient donc pour l'apprenant de s'assurer avant le départ de disposer d'un budget complémentaire couvrant tous les frais.

#### **ARTICLE 1 – OBJECTIFS**

Le présent règlement permet de contribuer à la réalisation d'un stage professionnel à l'étranger, d'une durée de 2 semaines minimum pour les étudiants inscrits dans un établissement d'enseignement ou auprès d'un organisme de formation de la Région Nouvelle-Aquitaine. Afin de renforcer son soutien aux publics les plus précaires, la Région met en place un « bonus inclusion » à l'attention des jeunes présentant des critères de ressources bas.

#### **ARTICLE 2 - BÉNÉFICIAIRES**

Tout étudiant, apprenti, stagiaire de la formation professionnelle inscrit dans un établissement d'enseignement ou de formation de la Région Nouvelle-Aquitaine, et réalisant, dans le cadre de son cursus en formation initiale ou continue post bac, un stage professionnel à l'étranger.

Conditions d'éligibilité :

- le bénéficiaire doit être inscrit dans un établissement reconnu et habilité par l'Etat à délivrer des diplômes, ou reconnu et/ou agréé par la Région Nouvelle-Aquitaine pour les formations sanitaires et sociales. En outre, le diplôme préparé doit être reconnu par l'Etat au titre d'une formation diplômante enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP).

Sont inéligibles les mobilités des étudiants domiciliés hors Nouvelle-Aquitaine inscrits dans des formations réalisées à distance et proposées par des établissements du territoire de la Région Nouvelle-Aquitaine.

- le plafond de revenus du demandeur ou du foyer fiscal auquel il est rattaché est fixé 50 000 € (revenu fiscal de référence, pondéré par les points de charge - se référer à l'annexe 2 : Conditions de ressources et de points de charge), pour les demandeurs étrangers se référer à l'annexe 2 : Conditions de ressources et de points de charge,
- ne pas bénéficier pour le même stage d'une autre aide de la Région Nouvelle-Aquitaine, de l'AMI (aide à la mobilité internationale de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche) ou Erasmus+. Une exception sera faite pour les BTS,
- le bénéficiaire pourra solliciter d'autres financements par ailleurs (auprès de collectivités locales, associations, entreprises, etc.).

### **ARTICLE 3 - PROJETS ÉLIGIBLES**

- Le stage doit se dérouler hors du territoire français. Les stages se déroulant dans un territoire, département, région ou collectivité d'outre-mer ne sont pas éligibles. En outre, les stages auprès d'entreprises étrangères, effectués en télétravail depuis la France, ne sont pas éligibles.
- La durée du stage doit être au minimum de 2 semaines consécutives. Elle est **plafonnée par année académique à 26 semaines**.
- Le stage doit correspondre à une mise en situation professionnelle, être réalisé au sein d'une seule structure d'accueil et faire l'objet d'une convention.
- L'établissement de formation s'assurera que des conditions de travail satisfaisantes sont respectées.
- Le projet doit être validé par l'établissement d'enseignement ou de formation qui, en cas de situation particulière, sollicitera l'avis de la Région quant à la pertinence de l'octroi de l'aide financière régionale.
- Les demandes d'étudiants de nationalité étrangère pour la réalisation d'un stage dans leur pays d'origine ne sont pas éligibles.
- Les demandes doivent être déposées avant le départ en stage. Toute demande déposée après la date de début du stage sera automatiquement refusée.
- Les stages faisant l'objet d'une indemnisation mensuelle nette supérieure à 700 € ne sont pas éligibles. Le taux de conversion est celui à la date de début de stage.

### **ARTICLE 4 - FORME ET MODALITÉS DE CALCUL DE L'AIDE**

L'aide régionale est accordée sous la forme d'une bourse calculée de la façon suivante :

- pour les boursiers :
  - une aide de 100 € par semaine
  - une aide de 110 € par semaine si RFR < 30 000 € (bonus inclusion)
- pour les non boursiers :
  - une aide de 80 € par semaine
  - une aide de 100 € par semaine si RFR < 30 000 € (bonus inclusion)

Une semaine est réputée complète lorsqu'elle comporte au minimum trois jours ouvrés.

Les jeunes en BTS, bénéficiaires d'une bourse Erasmus+ pour la même mobilité, ne peuvent pas bénéficier du bonus inclusion.

Pour les apprenants en situation de handicap, les frais supplémentaires dans le cadre du stage pourront être pris en charge par la Région sur présentation de factures (hors frais de taxi individuel, dans la limite de 1 000 € par stage) déduction faite des financements spécifiques obtenus par ailleurs.

L'aide régionale est limitée au plafond de l'enveloppe régionale globale restant disponible pour le bénéficiaire une fois ses mobilités précédentes déduites.

## **ARTICLE 5 - MODALITÉS DE DÉPÔT**

### **5-1 - Dépôt de la demande**

La demande de bourse régionale doit être réalisée par internet et doit être saisie avant la date de début de stage :

La demande est à transmettre par voie dématérialisée à la Direction Jeunesse et Citoyenneté de la Région selon les modalités prévues sur le site régional Nouvelle-Aquitaine.

Le demandeur s'engage à prendre connaissance du présent règlement et à communiquer les pièces justificatives demandées.

### **5-2 - Pièces constitutives de la demande**

- un curriculum vitae,
- la carte d'identité (recto-verso) ou le passeport, ou la carte de séjour pour les ressortissants étrangers, en cours de validité,
- l'attestation définitive d'attribution de bourses sur critères sociaux délivrée en France, le cas échéant,
- la carte d'invalidité, le cas échéant.
- la convention de stage signée par l'entreprise à l'étranger, l'établissement d'enseignement ou de formation de la Région Nouvelle-Aquitaine et le stagiaire. Les contrats de travail ne sont pas acceptés.
- le dernier avis d'imposition du foyer fiscal de rattachement (cf Liste des pièces à fournir sur la fiche descriptive des volets 2 et 3 publiée sur le site internet de la Région et l'Annexe 2, Conditions de ressources et de points de charge),
- les justificatifs de la scolarité des frères et sœurs du demandeur étudiant dans l'enseignement supérieur,
- pour les étudiants en BTS (brevet de technicien supérieur), une attestation sur l'honneur signée du chef d'établissement précisant si l'apprenant est bénéficiaire ou non d'une bourse Erasmus+ pour la même mobilité.
- un relevé d'identité bancaire au nom du bénéficiaire.

Le demandeur dispose d'un délai de deux mois maximum à compter de sa date de départ pour fournir l'ensemble des pièces demandées par le service instructeur, passé ce délai le dossier sera jugé irrecevable.

## **ARTICLE 6 - MODALITÉS D'INSTRUCTION, DE DÉCISION ET DE PAIEMENT**

### **6-1 Modalités d'instruction et de décision**

L'aide régionale est accordée dans le respect de l'enveloppe budgétaire dédiée à ces mesures. La demande d'aide sera instruite par le service instructeur de la Région Nouvelle-Aquitaine en charge.

Les décisions d'attribution des bourses sont prises par arrêté du Président du Conseil Régional. Une notification est adressée au bénéficiaire.

La Région se réserve le droit d'exiger le remboursement de la bourse si la réalisation du stage n'est pas attestée.

L'instruction du dossier ne sera faite qu'après validation en ligne de la demande par l'établissement d'enseignement ou de formation du demandeur.

Dès son arrivée à l'étranger, le demandeur devra fournir :

- une attestation d'arrivée signée par la structure d'accueil à l'étranger certifiant la présence à l'étranger et le début du stage en entreprise,
- un justificatif de transport.

Afin de faciliter la mise en œuvre de ce dispositif, l'autorisation est donnée au Président du Conseil Régional d'accorder les aides au fur et à mesure des besoins et d'en rendre compte aux élus Régionaux une fois par an en présentant un bilan des aides accordées.

## **6-2 Modalités de versement**

Le versement de la bourse s'effectuera en deux fois :

- une première avance de la bourse, à la signature de l'arrêté du Président du Conseil Régional,
- le solde en complétant sa demande en ligne sur l'application de gestion des aides régionales, et en joignant l'attestation de fin de stage (cette attestation doit être datée et signée par la structure d'accueil à l'étranger, précisant les dates réelles de début et de fin de stage et contresignée par l'établissement de formation en Nouvelle-Aquitaine) et le justificatif de transport du retour, dans un délai maximum de 2 mois après la fin du stage.

Pour les apprenants en situation de handicap, des factures justificatives des dépenses.

Les versements seront effectués, au profit du bénéficiaire, sur le compte bancaire qu'il aura désigné.

## **ARTICLE 7 - OBLIGATIONS DU BÉNÉFICIAIRE**

Le bénéficiaire s'engage à réaliser son stage conformément à la durée prévue. Toute modification devra être immédiatement portée à la connaissance de la Région.

Tout changement de structure d'accueil en cours de séjour devra être justifié par courrier et résulter de circonstances exceptionnelles indépendantes de la volonté du stagiaire. La Région se réserve le droit d'exiger le remboursement de la bourse le cas échéant.

Tout manquement à l'une des obligations visées ci-dessus, ou toute communication de renseignements volontairement inexacts, entraînera l'obligation de remboursement de la bourse.

La Région ne saurait être tenue pour responsable de quelque accident ou délit dont le bénéficiaire pourrait être la victime ou l'auteur. Les assurances nécessaires relèvent de la responsabilité du bénéficiaire.

## **ARTICLE 8 - MENTION DE L'AIDE FINANCIÈRE**

Le bénéficiaire d'une subvention est tenu de mentionner la participation financière de la Région. Il fera figurer le logotype téléchargeable sur le site de la Région sur tous les documents

d'information relatifs à l'objet de l'aide, précédé de la mention «avec le concours financier de la Région Nouvelle-Aquitaine».

## **ARTICLE 9 - CONTROLE ET EVALUATION DES RESULTATS**

La Région se réserve le droit de procéder ou de faire procéder à une évaluation du dispositif à laquelle le bénéficiaire pourra être associé.

## **ARTICLE 10 - ENTRÉE EN VIGUEUR**

La Région Nouvelle-Aquitaine se réserve la possibilité de modifier à tout moment, par décision de sa Séance Plénière, les modalités d'octroi et de versement de l'aide régionale.

Les dispositions du présent règlement entrent en vigueur à compter de l'année académique 2023/2024.

## **ARTICLE 11 - RÉVISION ET REVERSEMENT**

Dans le cas où la durée effectivement réalisée est inférieure à la durée initialement prévue, l'aide au séjour sera automatiquement révisée en fonction de la durée effective.

Une semaine est réputée complète lorsqu'elle comporte au minimum trois jours ouvrés  
Lorsque la durée effective de la mobilité est supérieure à la durée initialement prévue, la modification ne donne pas lieu à correction du montant de l'allocation. Le dépôt d'un second dossier est possible.

La Région émettra un titre de recette si le montant de la première avance versée est supérieur au montant définitif de la bourse.

De même en cas de non réalisation du séjour, de réalisation partielle ou si la durée minimum n'est pas réalisée, et conformément à l'article L242-2 du codes des relations entre le public et l'administration et la procédure de retrait de décision créatrice de droit, un titre de recette sera émis pour le remboursement des sommes déjà versées, sauf circonstances exceptionnelles, notamment accident, décès d'un proche, rapatriement, catastrophes naturelles, dûment attestées, et après instruction

## Annexe 2 (Chapitre 1) Conditions de ressources et de points de charge

### **1 CONDITIONS DE RESSOURCES**

Les revenus pris en compte sont ceux relatifs à l'avis de situation fiscale auquel le demandeur est rattaché : la sienne propre si le demandeur est indépendant fiscalement ou celle de ses parents s'il leur est rattaché.

Le plafond de ces revenus est fixé à 50 000€ (revenu fiscal de référence, pondéré par les points de charge - cf. point 2).

Les revenus retenus pour le calcul du plafond de revenus sont ceux figurant à la ligne Revenu Fiscal de Référence (avis fiscal d'imposition français) du dernier avis d'imposition fiscal disponible (cf. Liste des pièces à fournir sur la fiche descriptive des volets 2 et 3 publiée sur le site internet de la Région).

#### 1.1. DISPOSITIONS PARTICULIERES LIEES A LA NATIONALITE

Dans le respect des conditions générales d'éligibilité, les demandeurs étrangers sont éligibles à l'aide régionale s'ils remplissent l'une des conditions suivantes :

- Ils peuvent fournir un avis fiscal français (dernier avis d'imposition disponible du demandeur ou celui de ses parents : père, mère, tuteur légal),
- Ils sont bénéficiaires d'une bourse d'enseignement supérieur sur critères sociaux ou d'une aide du Fonds National d'Aide d'Urgence (FNAU), toutes deux octroyées par le Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires (CROUS), l'année de la mobilité.
- Ils sont en possession d'un certificat de réfugié délivré par l'Office Français de Protection des Réfugiés et Apatrides (OFPRA) ou d'un récépissé de la demande de titre de séjour qui vaut autorisation de séjour portant la mention "reconnu réfugié" délivré par la préfecture ou de la carte de résident et/ou du titre de séjour en application du Code de l'Entrée et du Séjour des Etrangers et du Droit d'Asile (CESEDA).

#### 1.2. DISPOSITIONS PARTICULIERES DANS LE CAS OU LE DEMANDEUR N'EST PAS INDEPENDANT FISCALEMENT<sup>1</sup>

Dans le cas où la situation des parents est prise en compte, l'appréciation du niveau de ressources tiendra compte des situations suivantes :

- parent isolé : si sur la déclaration fiscale du parent du demandeur, la lettre « T » correspondant à la situation de parent isolé (définie à l'article L.262-9 du Code de l'Action Sociale et des Familles) est mentionnée, les revenus du seul parent concerné sont pris en compte ;

En cas de résidence alternée du demandeur chez ses deux parents, les ressources des deux parents sont prises en compte.

- parents divorcés/séparés : en cas de séparation des parents de fait ou de corps, ou de divorce dûment justifié, les revenus pris en compte sont ceux du parent ayant à charge le demandeur.

<sup>1</sup> L'indépendance fiscale correspond à l'établissement par le demandeur d'une déclaration fiscale distincte de celle de ses parents.

En cas de résidence alternée du demandeur chez ses deux parents, les ressources des deux parents sont prises en compte.

- remariage ou PACS de l'un des parents du demandeur : les revenus retenus sont ceux du couple ayant la charge fiscale du demandeur.
- décès de l'un des parents : les revenus du parent décédé ne sont pas pris en compte.
- concubinage/union libre/vie maritale : lorsque le concubinage ou l'union libre ou la situation de vie maritale concerne les deux parents du demandeur les revenus des deux parents sont pris en compte. Si l'un des deux membres du couple n'est pas un parent du demandeur, le niveau de ressources doit être examiné en fonction des ressources de la personne à laquelle le demandeur est rattaché.

### 1.3 DISPOSITIONS DÉROGATOIRES

#### A) RELATIVES A LA PRISE EN COMPTE DES REVENUS

Dans le cas d'un changement soudain de situation financière, une attestation du CROUS peut être prise en compte.

Les revenus de l'année civile écoulée, voire ceux de l'année civile en cours, peuvent être retenus.

#### B) RELATIVES A LA PRODUCTION DE L'AVIS D'IMPOSITION FRANÇAIS

Dans le cas où les parents du demandeur français ou étranger résident dans un territoire où aucun avis fiscal n'est produit : fournir tout document permettant d'envisager les revenus perçus par la famille du demandeur, accompagné d'une attestation sur l'honneur indiquant ne pas percevoir d'autres revenus

## **2. CALCUL DES POINTS DE CHARGES**

### 2.1 CRITERES PERSONNELS ET POINTS DE CHARGES

Demandeur Pupille de la nation / Majeur protégé	1 point
Demandeur Handicapé	2 points
Enfant(s) fiscalement à la charge du demandeur	1 pt x nombre d'enfants
Incapacité permanente du Demandeur	2 points
Demandeur en couple (Mariage ou Pacte Civil de Solidarité)	1 point

### 2.2 CRITERES FAMILIAUX ET POINTS DE CHARGES DANS LE CAS OU LE DEMANDEUR EST RATTACHE AU FOYER FISCAL DE SES PARENTS

Nombre d'enfants scolarisés dans l'Enseignement supérieur fiscalement à la charge des parents du demandeur (à l'exclusion du candidat lui-même)	4 pts x nombre d'enfants
Nombre d'enfants non-scolarisés dans l'Enseignement supérieur fiscalement à la charge des parents du demandeur	2 pts x nombre d'enfants
Père ou mère du demandeur élevant seul(e) son ou ses enfant(s)	1 pt x nombre d'enfants